

Lampiran : 7 (tujuh) lembar  
Perihal : Permohonan Penerbitan Surat Keterangan Penganti Ijazah

Kepada Yth,  
Wakil Rektor I Universitas Andalas  
Di  
Padang

Dengan Hormat,

Bersama ini saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NIK :  
NIM :  
Semester Awal Register :  
Program :  
Program Studi :  
Tanggal Lulus :  
Gelar :  
Nomor Ijazah / Nasional :  
No. Hp :

Dengan ini mengajukan permohonan penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah Asli dengan data tersebut dikarenakan ijazah rusak/hilang. Bersama ini saya lampirkan :

1. Surat Keterangan hilang dari kepolisian
2. Fotocopy Ijazah yang dilegalisir (1 lembar)
3. Fotocopy KTP (1 lembar)
4. Fotocopy Akta Kelahiran (1 lembar)
5. Fotocopy Kartu Keluarga (1 lembar)
6. Foto 4x6 (1 lembar)
7. Matrai Rp. 10.000 (1 lembar)

Demikian surat permohonan ini saya ajukan. Atas perhatiannya saya ucapkan terimakasih

Padang,  
Yang mengajukan,

(.....)

Catatan :  
Tulis menggunakan tulisan yang rapi dan jelas.