

DAFTAR RIWAYAT HIDUP UNTUK PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI

Nama lengkap :

NIP :

Tempat, tanggal lahir :

Jabatan/Golongan :

Instansi :

Alamat kantor :

.....

.....

Alamat rumah :

.....

.....

Alamat keluarga :

Bahasa asing yang dikuasai :

Riwayat pendidikan :

.....

.....

Negara yang dituju :

Keperluan keluar negeri :

Lama di luar negeri :

Negara yang pernah dikunjungi :

....., 2016
Yang bersangkutan,

(_____)

Formulir Permohonan Pelayanan Paspor

Petunjuk Pengisian Formulir

1. Isi formulir secara lengkap dan jelas dengan huruf besar.
2. Tandai pilihan anda dengan "√" pada kotak yang telah disediakan.
3. Khusus pemohon paspor baru, lekatkan foto anda pada kotak yang telah disediakan.
4. Jangan menulis nama dengan singkatan, gelar, atau jabatan.
5. Pastikan formulir permohonan diisi dengan lengkap sebelum didaftarkan pada petugas loket.
6. Jika membutuhkan bantuan tanyakan pada petugas loket.

LAMPIRKAN DOKUMEN ANDA SECARA LENGKAP

Dokumen yang diperlukan	PNS/ BUMN	TNI/ POLRI	DPR/ MPR	Kembali Pos	Penempatan di LN	Pergantian Paspor Baru
Surat Pengantar Instansi	√	√	√	—	√	√
Setneg/Setkab	√	—	—	Lampirkan bagi pemohon tugas studi	—	Lampirkan bagi pemohon PNS/ BUMN
Sprin / SPPD	—	√	—	—	—	Lampirkan bagi pemohon TNI/ POLRI
Izin Fraksi/Komisi	—	—	√	—	—	Lampirkan bagi pemohon DPR/ MPR
SK Menu	—	—	—	—	√	—
Perwakilan RI	—	—	—	√	—	—
Foto 4x6 (3 lbr)	—	—	—	—	√	√
Kartu Pegawai	—	—	—	—	√	√

Jenis Permohonan (tandaikan permohonan dengan √ pada kotak yang tersedia, coret pilihan yang tidak perlu)

1. Instansi Pemohon
2. Jenis Permohonan
- Paspor Baru (Dinas / Diplomatik)* Rekomendasi Visa (Short Visit / Entry / Schengen / Transit)*
- Penggantian Paspor (Dinas / Diplomatik)* Perpanjangan Paspor
- Exit Permit (Single / Double)* Amandemen

Data Pemohon (harap ditulis dengan huruf besar, nama tanpa gelar dan singkatan)

1. Nama Lengkap sesuai Kartu Identitas (Paspor / Karpeg / KTA / NRP / KTP)*
2. Tempat / Tanggal Lahir
 / (hh/bb/tttt)
3. Jenis Kelamin/Status Resmi
 Mr Mrs Ms
4. Nomor Kartu Identitas (Paspor / Karpeg / KTA / NRP / KTP)*
5. Jabatan
6. Alamat Rumah
 Rt./Rw
- Kelurahan Kota
- Kecamatan Kode Pos
7. Jenis Paspor Dinas 8. Nomor Paspor
- Diplomatik
9. Tanggal Pengeluaran Paspor (hh/bb/tttt)
10. Masa Berlaku Paspor s/d Tanggal (hh/bb/tttt)

Data Lampiran (diisi sesuai dengan nomor surat)

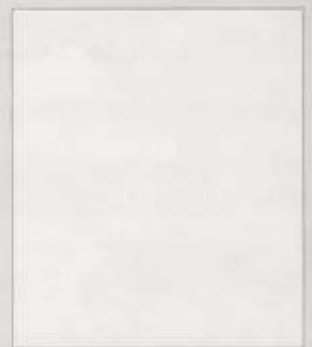
- | | | |
|-------------------------------|-----|------|
| 1. Surat Pengantar Instansi | No: | Tgl: |
| 2. Izin Sekretariat Negara | No: | Tgl: |
| 3. SPRIN / SPPD | No: | Tgl: |
| 4. SK Menlu / Perwakilan RI | No: | Tgl: |
| 5. Surat Izin Fraksi / Komisi | No: | Tgl: |

Data Permohonan

1. Negara Tujuan
2. Tanggal Keberangkatan (dd/mm/tttt)
3. Lamanya Di Luar Negeri (Hari/Bulan/Tahun*)
4. Tujuan Keberangkatan
5. Alamat Di Luar Negeri
6. Amandemen (Nama / Tempat / Tgl Lahir / Status Resmi / Jenis Kelamin / Lain-lain) *coret yang tidak perlu

Khusus Pemohon Paspor Baru / Penggantian Paspor

1. Apakah anda pernah mempunyai paspor sebelumnya? Pernah*
 * Jika pernah, maka anda wajib mengisi form 2 nomor 7 s/d 10 pada lembar 1 Belum Pernah
2. Alasan Penggantian Paspor (diisi apabila pernah mempunyai paspos sebelumnya)*
 Paspor Hilang Paspor Ditarik oleh Kementerian Luar Negeri
 Paspor Habis Halaman Paspor Rusak
3. Lampirkan foto terbaru anda sebanyak 3 (tiga) lembar pada kotak yang tersedia di samping dengan ketentuan ukuran 4x6 berwarna, latar belakang putih, Pria mengenakan Pakaian Sipil Lengkap (PSL), Wanita mengenakan pakaian nasional atau jika berjilbab tanpa terlihat rambut dan telinga



Pernyataan

Saya menyatakan bahwa seluruh data yang tertera didalam form ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum.

Nama Pemohon

Tanda Tangan Pemohon

Nomor Telepon yang Dapat Dihubungi

Jakarta,

Catatan Petugas (hanya diisi oleh pejabat yang berwenang)

I	III
II	IV

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK MENERIMA BEASISWA LAIN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Alamat :
NIP/NIK :
NIDN :
No. KTP :
No. Telp :
Email :
Perguruan Tinggi Asal :

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa pada saat ini saya tidak sedang menerima beasiswa dari pihak lain selain **Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia (BUDI)**.

Apabila di kemudian hari ternyata saya terbukti menerima beasiswa dari sumber lain (*double funding*) maka saya bersedia dituntut sesuai peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan dapat saya pertanggungjawabkan di hadapan hukum.

....., 2016

Yang menyatakan,

Materai Rp 6.000,-

(.....)

**Pilih salah satu*

**SURAT PERJANJIAN
TUGAS BELAJAR LUAR NEGERI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP/NIK :

Jabatan :

Alamat Kantor :

Dengan sungguh-sungguh atas kehendak saya sendiri untuk mendapatkan tugas belajar di luar negeri, bahwa saya menerima syarat-syarat dan perjanjian dengan memenuhi kewajiban-kewajiban dalam Peraturan Presiden No 12 Tahun 1961 dan Surat Keputusan Menteri pertama tanggal 16 Mei 1961 No. 224/MP/1961, dan berjanji pula bahwa saya akan menghindarkan diri dari perbuatan tercela baik sebagai Pegawai / Pelajar maupun sebagai anggota masyarakat (misalnya tidak memenuhi kewajiban membayar hutang) dan apabila dikemudian hari terjadi perbuatan tercela tersebut, maka saya bersedia mendapatkan hukuman jabatan menurut peraturan-peraturan yang berlaku bagi pegawai/pelajar/anggota angkatan bersenjata.

Jakarta, 2016

Yang menyatakan,

Materai Rp 6.000,-

.....